**5° Criterio/fattore di qualità –**

**Il governo delle azioni di miglioramento, dell'adozione di innovazioni tecnologiche ed organizzativo-professionali e la facilitazione della ricerca clinica e organizzativa esprimono la**

**capacità della arganizzazione di adattarsi a contesti nuovi assumendo comportamenti fondati eticamente, professionalmente odeguati, socialmente accettabili e sostenibili**

[**5.1** **Progetti di miglioramento;** 2](#_Toc529269848)

[**5.2** **Modalità di valutazione delle tecnologie;** 3](#_Toc529269849)

[**5.3** **Adozione di iniziative di innovazione tecnico-professionale e organizzativa;** 4](#_Toc529269850)

# **5.1 Progetti di miglioramento;**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Requisito 5.1** | Modalità di pianificazione, programmazione e organizzazione delle attività di assistenza e di supporto | | | |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive** | **Directory** |
| **Fase 1:**  **Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. La Direzione ha definito, formalizzato e diffuso a tutto il personale il programma per il miglioramento della qualità che includa le specifiche risorse, ruoli e le responsabilità, valutazione e misurazione dei risultati conseguiti e degli esiti attraverso l'utilizzo di indicatori, la comunicazione periodica delle informazioni, la formazione; 2. la Direzione ha formalizzato i piani di azione che sono caratterizzati almeno dai seguenti elementi:  * obiettivi specifici per ciascun intervento; * cronoprogramma delle attività; * responsabilità; * risorse; * responsabilità e modalità per il monitoraggio degli obiettivi. | **2** |  |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza che il programma di miglioramento della qualità è integrato al piano di gestione del rischio, alla formazione e alla pianificazione strategica; 2. vi è evidenza della messa in atto del:  * programma per il miglioramento della qualità e della implementazione dei piani di azione relativi agli interventi individuati, relativi alle aree prioritarie dove la qualità misurata non raggiunge gli obiettivi prefissati; * programma per l'educazione e la formazione di tutto il personale sui temi legati alla qualità e al miglioramento continuo delle prestazioni. | **2** |  |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza che l'efficacia del programma per il miglioramento della qualità viene rivalutata sulla base di una periodicità definita e sulla base dei risultati ottenuti e degli esiti monitorati attraverso l'utilizzo di indicatori; 2. i risultati legati alla qualità delle prestazioni e agli esiti sono comunicati al personale e ai cittadini e vengono messi a disposizione degli utenti; 3. vi è evidenza della valutazione dell'efficacia dei programmi di educazione e formazione sui temi legati alla qualità e al miglioramento. | **3** |  |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base del programma aziendale e dei dati di monitoraggio sono stati individuati specifici piani di azione per il miglioramento della qualità nell'organizzazione. I piani di azione riflettono Ie priorità dell’organizzazione in base ai risultati conseguiti. Viene verificata l'efficacia dell'applicazione di detti piani di miglioramento. | **1** |  |  |

# **5.2 Modalità di valutazione delle tecnologie;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Requisito 5.2** | **Programmi per lo sviluppo di reti assistenziali** | | |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive** |
| **Fase 1: Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. l'organizzazione ha formalizzato e diffuso procedure per la selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie attraverso la metodologia propria del HTA. | **1** |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza della messa in atto di procedure per la selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie finalizzate all'adeguamento alle norme tecniche e all'eventuale disponibilità di nuove apparecchiature. | **1** |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza del monitoraggio dell'applicazione dei processi di valutazione delle tecnologie. | **1** |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base delle analisi effettuate e delle criticità riscontrate, la qualità Direzione effettua una valutazione delle priorità ed individua e implementa specifiche azioni per il miglioramento delle modalità di selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie in uso o da acquisirsi. Controlla, altresì, che le azioni intraprese abbiano raggiunto i risultati desiderati (vedi requisito 5.1 – Sezione 1). | **1** |  |

# **5.3 Adozione di iniziative di innovazione tecnico-prafessionale e organizzativa;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Requisito 5.3** | **Definizione delle responsabilità** | | |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive** |
| **Fase 1: Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. La Direzione ha definito e formalizzato procedure per la rilevazione dei fabbisogni emergenti e delle innovazioni tecnologiche e organizzative. | **1** |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza della messa in atto di procedure per la rilevazione dei fabbisogni emergenti e delle innovazioni tecnologiche e organizzative; 2. vi è evidenza del coinvolgimento del personale nel processo di adozione delle innovazioni tecnico-professionali e organizzative | **2** |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza del monitoraggio dell'applicazione dell'intero percorso dell'innovazione-valutazione-adozione. | **1** |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base delle analisi effettuate e delle criticità riscontrate, la Direzione effettua una valutazione delle priorità, individua e implementa specifiche azioni per il miglioramento del processo di adozione, realizzazione e valutazione delle innovazioni tecnico-professionali e organizzative e controlla che le azioni intraprese abbiano raggiunto i risultati desiderati (vedi requisito 5.1- Sezione 1) | **1** |  |