**5° Criterio/fattore di qualità –**

**Il governo delle azioni di miglioramento, dell'adozione di innovazioni tecnologiche ed organizzativo-professionali e la facilitazione della ricerca clinica e organizzativa esprimono la**

**capacità della arganizzazione di adattarsi a contesti nuovi assumendo comportamenti fondati eticamente, professionalmente odeguati, socialmente accettabili e sostenibili**

[**5.1** **Progetti di miglioramento;** 2](#_Toc529269848)

[**5.2** **Modalità di valutazione delle tecnologie;** 3](#_Toc529269849)

[**5.3** **Adozione di iniziative di innovazione tecnico-professionale e organizzativa;** 4](#_Toc529269850)

# **5.1 Progetti di miglioramento;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito 5.1** | Modalità di pianificazione, programmazione e organizzazione delle attività di assistenza e di supporto |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive** | **Directory** |
| **Fase 1:** **Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. La Direzione ha definito, formalizzato e diffuso a tutto il personale il programma per il miglioramento della qualità che includa le specifiche risorse, ruoli e le responsabilità, valutazione e misurazione dei risultati conseguiti e degli esiti attraverso l'utilizzo di indicatori, la comunicazione periodica delle informazioni, la formazione;
2. la Direzione ha formalizzato i piani di azione che sono caratterizzati almeno dai seguenti elementi:
* obiettivi specifici per ciascun intervento;
* cronoprogramma delle attività;
* responsabilità;
* risorse;
* responsabilità e modalità per il monitoraggio degli obiettivi.
 | **2** |  |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza che il programma di miglioramento della qualità è integrato al piano di gestione del rischio, alla formazione e alla pianificazione strategica;
2. vi è evidenza della messa in atto del:
* programma per il miglioramento della qualità e della implementazione dei piani di azione relativi agli interventi individuati, relativi alle aree prioritarie dove la qualità misurata non raggiunge gli obiettivi prefissati;
* programma per l'educazione e la formazione di tutto il personale sui temi legati alla qualità e al miglioramento continuo delle prestazioni.
 | **2** |  |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza che l'efficacia del programma per il miglioramento della qualità viene rivalutata sulla base di una periodicità definita e sulla base dei risultati ottenuti e degli esiti monitorati attraverso l'utilizzo di indicatori;
2. i risultati legati alla qualità delle prestazioni e agli esiti sono comunicati al personale e ai cittadini e vengono messi a disposizione degli utenti;
3. vi è evidenza della valutazione dell'efficacia dei programmi di educazione e formazione sui temi legati alla qualità e al miglioramento.
 | **3** |  |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base del programma aziendale e dei dati di monitoraggio sono stati individuati specifici piani di azione per il miglioramento della qualità nell'organizzazione. I piani di azione riflettono Ie priorità dell’organizzazione in base ai risultati conseguiti. Viene verificata l'efficacia dell'applicazione di detti piani di miglioramento.
 | **1** |  |  |

# **5.2 Modalità di valutazione delle tecnologie;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito 5.2** | **Programmi per lo sviluppo di reti assistenziali** |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive**  |
| **Fase 1: Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. l'organizzazione ha formalizzato e diffuso procedure per la selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie attraverso la metodologia propria del HTA.
 | **1** |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza della messa in atto di procedure per la selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie finalizzate all'adeguamento alle norme tecniche e all'eventuale disponibilità di nuove apparecchiature.
 | **1** |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza del monitoraggio dell'applicazione dei processi di valutazione delle tecnologie.
 | **1** |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base delle analisi effettuate e delle criticità riscontrate, la qualità Direzione effettua una valutazione delle priorità ed individua e implementa specifiche azioni per il miglioramento delle modalità di selezione, acquisizione, allocazione e valutazione delle tecnologie in uso o da acquisirsi. Controlla, altresì, che le azioni intraprese abbiano raggiunto i risultati desiderati (vedi requisito 5.1 – Sezione 1).
 | **1** |  |

# **5.3 Adozione di iniziative di innovazione tecnico-prafessionale e organizzativa;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito 5.3** | **Definizione delle responsabilità** |
|  | **Requisito normativo** | **Nr ev.** | **Evidenze oggettive**  |
| **Fase 1: Documenti di indirizzo e pianificazione** | 1. La Direzione ha definito e formalizzato procedure per la rilevazione dei fabbisogni emergenti e delle innovazioni tecnologiche e organizzative.
 | **1** |  |
| **Fase 2: Implementazione** | 1. Vi è evidenza della messa in atto di procedure per la rilevazione dei fabbisogni emergenti e delle innovazioni tecnologiche e organizzative;
2. vi è evidenza del coinvolgimento del personale nel processo di adozione delle innovazioni tecnico-professionali e organizzative
 | **2** |  |
| **Fase 3: Monitoraggio** | 1. Vi è evidenza del monitoraggio dell'applicazione dell'intero percorso dell'innovazione-valutazione-adozione.
 | **1** |  |
| **Fase 4: Miglioramento della qualità** | 1. Sulla base delle analisi effettuate e delle criticità riscontrate, la Direzione effettua una valutazione delle priorità, individua e implementa specifiche azioni per il miglioramento del processo di adozione, realizzazione e valutazione delle innovazioni tecnico-professionali e organizzative e controlla che le azioni intraprese abbiano raggiunto i risultati desiderati (vedi requisito 5.1- Sezione 1)
 | **1** |  |